

Riigihange: „Veebide hooldus- ja arendustööde teenuse tellimine“

Minikonkurss – Digiriigi Akadeemia hooldustööde teostamine

Lähteülesanne (töö kirjeldus)

Tellitavaks tööks on Digiriigi Akadeemia keskkonna tõrgeteta toimimiseks vajalike hooldustööde teostamine alates hankelepingu sõlmimisest kuni 31.08.2025.

- 1.1. Kooskölas HD Lisa 1 „Tehniline kirjeldus“ p-s 3 kirjeldatuga hõlmab hooldustööde teostamine Digiriigi Akadeemia keskkonnas järgnevaid tegevusi:
 - 1.1.1. Digiriigi Akadeemia platvormile sisselogitud kasutajate arvu piiraja loomine ja juurutamine, mis on vajalik platvormi tõrgeteta toimimise tagamiseks suure kasutuskooormuse korral. Töö peab olema teostatud alates hankelepingu sõlmimisest kuni 31.10.2024.
 - 1.1.1.1. Pakkuja peab välja arendama funktsionaalsuse, mis tuvastab, kui platvormil on ületatud määratud maksimumarv sisselogitud kasutajaid. Funktsionaalsus peab suunama uued sisselogimiskatsed teavituslehele, mis teavitab kasutajat, et platvorm on hetkel väga populaarne ning soovib mõne aja möödudes uuesti proovida.
 - 1.1.1.2. Pakkuja peab looma ja üles seadma teavituslehe, mis vastab Digiriigi Akadeemia kujunduspõhimõtetele ja tagab selge ning arusaadava teavituse kasutajatele. Teavitusleht peab olema kohandatav ja hõlpsasti hallatav platvormi administraatorite poolt.
 - 1.1.1.3. Pakkuja peab sessioonide piiraja arenduse integreerima Digiriigi Akadeemia platvormi Moodle'i keskkonda, tagades selle sujuva töö ja vastavuse platvormi olemasolevate seadistustega. Lahendus peab olema võimalikult lihtne ja eelistatavalt põhinev Moodle'i enda olemasolevatel funktsioonidel ja võimalustel, et vähendada keerukust ja tagada lihtsam haldamine tulevikus.
 - 1.1.1.4. Pakkuja peab teostama kõik vajalikud testid, et kinnitada sessioonide piiraja funktsionaalsust erinevate kasutusstsenaariumite korral, sealhulgas maksimaalse koormuse ja erandjuhtumite testid. Tulemused tuleb dokumenteerida ja esitada tellijale.
 - 1.1.1.5. Pakkuja peab koostama ja esitama juhised platvormi administraatoritele sessioonide piiraja haldamiseks ning kasutajate teavitamiseks, kui piiraja on aktiveeritud.
 - 1.1.1.6. Pakkuja peab kaardistama, prognoosima ja eelarvestama sessioonide piiraja arenduse ja juurutamisega kaasnevad kulud.
 - 1.1.2. Digiriigi Akadeemia platvormi integreerimine avalikus sektoris kasutatava MS365 ökosüsteemis oleva Teamsi tarkvaraga, mis on vajalik videokoosolekute funktsionaalsuse loomiseks ja tõhusama koostöö tagamiseks. Töö peab olema teostatud alates hankelepingu sõlmimisest kuni 13.01.2025.
 - 1.1.2.1. Pakkuja võib kasutada juba olemasolevaid ametlikke ja turvalisi lahendusi MS365 Teamsi integreerimiseks. Vajadusel peab olema valmis lahendus sobivalt arendama. Funktsionaalsus peab võimaldama platvormi kasutajatel luua, hallata ja liituda MS Teamsi koosolekutega otse Moodle'i keskkonnast, säilitades kõik vajalikud turva- ja privaatsusseaded. Lõpptulemus peab võimaldama Digiriigi Akadeemias kasutada kõiki Teamsi baasfunktsionaalsusi. Tehnilise keerukuse või finantsilise otstarbekuse tõttu saab Teamsi funktsionaalsustes tellijaga läbirääkimisel mõõndusi teha

- 1.1.2.2. Pakkuja peab kujundama ja seadistama kasutajaliidese, mis võimaldab Digiriigi Akadeemia platvormi kasutajatel mugavalt ja intuiitiivselt kasutada MS Teamsi videokoosolekuid. Kasutajaliides peab vastama Digiriigi Akadeemia kujunduspõhimõtetele ja olema kooskõlas Moodle'i keskkonnaga.
- 1.1.2.3. Pakkuja peab arvestama ja olema valmis tegelema avaliku sektori MS365 ökosüsteemi ligipääsude eripäradega lahenduse arendamisel. Eesmärk on luua võimekus, mis võimaldab erinevate asutuste töötajatel ja avaliku sektori välistel külaliskasutajatel osaleda ühistes videokoosolekutes.
- 1.1.2.4. Pakkuja peab tagama, et kõik MS Teamsi ja Moodle'i vahelised andmevood vastavad RIT-i kehtestatud turvalisuse ja privaatsuse nõuetele.
- 1.1.2.5. Pakkuja peab tagama sujuva töö ja kooskõla olemasolevate süsteemidega. Pakkuja peab läbi viima kõik vajalikud testid, sealhulgas funktsionaalsuse, autentimise, autoriseerimise, andmevahetuse, turvalisuse ja kasutajasõbralikkuse testid erinevate sihtrühmade jaoks, et kinnitada integratsiooni kvaliteeti ja töökindlust. Kõik API-d ja pluginad peavad olema täielikult ühilduvad olemasolevate autentimis- ja autoriseerimismehhanismidega.
- 1.1.2.6. Integratsioon peab olema optimeeritud suure kasutajate arvu jaoks, tagades, et süsteem suudab hallata nii autentimis- kui ka API-kõnesid tõhusalt ilma jõudlust vähendamata. Pakkuja peab tagama, et lahendus on optimeeritud tippkoormuse ajal, kasutades tõhusat ressursihaldust ja koormuse tasakaalustamist.
- 1.1.2.7. Pakkuja peab koostama ja esitama põhjalikud juhised platvormi administraatoritele ja kasutajatele MS Teamsi integratsiooni kasutamiseks.
- 1.1.2.8. Pakkuja peab kaardistama, prognoosima ja eelarvestama MS Teamsi integratsiooniga kaasnevad kulud, sealhulgas arenduse, seadistamise ja hoolduse kulud. Eelarve peab hõlmama kõiki võimalikke lisakulusid, mis võivad integratsiooni käigus tekkida.
- 1.1.3. Keskkonna uuendamine Moodle 4.3.3. versioonilt 4.5. versioonile (sh vajalike tarkvara uuenduste ja paranduste paigaldamine, platvormi vana versiooni funktsionaalsuste uue versiooniga ühildamine ja toimimise kontrollimine), mis peab olema teostatud hiljemalt 13.01.2025:
 - 1.1.3.1. Pakkuja peab kaardistama, prognoosima ja eelarvestama hooldustööde maksumuse prognoosis võimalikud kaasnevad kulud, mis uuendamisega kaasnevad.
- 1.1.4. Süsteemi häireteta töökorras hoidmine, sealhulgas süsteemi töös esilekerkivate vigade tuvastamine, Hankija teavitamine avastatud vigadest (koos lahendusettepanekuga) ning lahendamine:
 - 1.1.4.1. Pakkuja peab vähemalt kord kalendrikuu jooksul kontrollima veebilehtede sisuhaldustarkvarade, kooditeekide ning nende komponentide turvauuenduste olemasolu.
 - 1.1.4.2. Pakkuja peab turvauuendused planeerima ja paigaldama esimesel võimalusel, hoiatades sealjuures Hankijat eelnevalt töödest, mis mõjutavad keskkonna kättesaadavust:
 - 1.1.4.2.1. kui tegemist on kriitiliste turvauuendustega, siis tuleb uuendused paigaldada ühe tööpäeva jooksul.
 - 1.1.4.2.2. kui tegemist on vähekriitiliste turvauuendustega, siis tuleb nende paigaldamine planeerida ajale, mil keskkonna kasutajate hulk ning seeläbi muudatustega kaasnevatest ebamugavustest mõjutatute arv on võimalikult madal (sh öötundidele).

- 1.1.4.3. Perioodil 11.11.2023-26.08.2024 kulus kokku 758 töötundi, millest p-s 1.1.2. nimetatud teenuse osutamiseks kaks kolmandikku kogu töötundide arvust.
- 1.1.5. (vajadusel) Klienditoe pakkumist platvormi lõppkasutajatele tööpäeviti vahemikus kl 9.00-17.00 (v.a riigipühad):
 - 1.1.5.1. klienditoe päringud tuleb registreerida „*ticket*-põhises“ süsteemis, mis võimaldab taasesitatavas formaadis jälgida päringu lahendamiseks kuluvat aega ning teha Hankija päringu põhjal kokkuvõtteid levinumatest küsimustest ja/või tõrgetest, mille korral lõppkasutajad pöörduvad.
 - 1.1.5.2. Perioodil 11.11.2023-26.08.2024 tellija p-s 1.1.3. nimetatud teenust ei tellinud. Hinnanguline vajadus uuel perioodil kuni 10 tundi kalendrikuus.
- 1.1.6. Hankija konsulteerimine teenusega seotud küsimuste ja probleemide osas.
- 1.2. Pakkuja on kohustatud:
 - 1.2.1. teavitama esimesel võimalusel, kuid mitte hiljem kui 24 tunni jooksul Hankijat süsteemi planeerimatutest hooldustöödest ja nende teostamise käigus ilmnevatest probleemidest teavitamine;
 - 1.2.2. planeerima koostöös Hankijaga aegsasti süsteemi tööga seotud katkestused;
 - 1.2.3. teavitama Hankijat hooldustööde käigus tuvastatud ilmnenud arendusvajadustest (koos esialgse ajakuluhinnanguga);
 - 1.2.4. kajastama süsteemis tehtud muudatused dokumentatsioonis ja juhendites;
 - 1.2.5. tagama p 1.1.1. nimetatud keskkonna uuendamisel eelmise versiooni funktsionaalsused.
- 1.3. Hooldustööde teostamise kohta on Pakkuja kohustatud pidama elektroonilist päevikut, kus peavad olema eraldi välja toodud hankija tellitud konsultatsiooniks kulunud aeg, vigade parandamiseks kulunud aeg ja hooldusrutiinidele kulunud aeg.
- 1.4. Töö Pakkumuse eelarvestamisel koostab Pakkuja prognoosi maksimaalsetest võimalikest kuludest. Hankelepingu lõplik maksumus moodustub elektroonilises päevikus kajastatud töötundide alusel.
 - 1.4.1. Hankija nõudmisel esitab Pakkuja Hankijale viivitamatult, aga mitte hiljem kui 2 tööpäeva jooksul väljavõtte teenuse päevikust.